

ข้อกำหนดสัญญาสินเชื่อหมุนเวียนทั่วไปของ บริษัท พรอมิส (ประเทศไทย) จำกัด

1. ตามข้อกำหนดสัญญาสินเชื่อหมุนเวียนทั่วไปของบริษัท พรอมิส (ประเทศไทย) จำกัด (ต่อไปเรียกว่า “ข้อกำหนด”) สัญญาสินเชื่อหมุนเวียนทั่วไป (ต่อไปเรียกว่า “สัญญาฉบับนี้”) จะมีผลสมบูรณ์ เมื่อบริษัท พรอมิส (ประเทศไทย) จำกัด (ต่อไปเรียกว่า “บริษัท”) ได้อนุมัติคำขอสินเชื่อของบุคคลที่ได้ลงนามและยินยอม (ต่อไปเรียกว่า “ลูกค้า”) ในใบสมัคร และสัญญาสินเชื่อหมุนเวียนทั่วไป (ต่อไปเรียกว่า “ใบสมัคร/หนังสือสัญญา”)
2. บริษัทจะพิจารณาให้วงเงินสินเชื่อโดยดุลยพินิจของตนเองเมื่อบริษัทอนุมัติคำขอสินเชื่อของลูกค้า บริษัทจะต้องแจ้งลูกค้าให้ทราบถึงวงเงินสินเชื่อของลูกค้าโดยแจ้งเป็นหนังสือ โทรศัพท์ หรือแจ้งด้วยวิธีการอื่นใดที่บริษัทจะกำหนด
3. ลูกค้าสามารถขอใช้สินเชื่อหลายครั้งภายในวงเงินสินเชื่อที่ได้รับอนุมัติ โดยขอเบิกสินเชื่อจากเงินโอนผ่านธนาคาร หรือวิธีการอื่นใดที่บริษัทกำหนด บริษัทอาจจะรับเงินสินเชื่อ ทั้งหมดหรือบางส่วนภายในระยะเวลาอันสมควรที่บริษัทจะพิจารณากำหนดโดยไม่ต้องแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า หากลูกค้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขใดๆ ที่ระบุนี้หรือเมื่อบริษัทพิจารณาว่า มีความจำเป็นที่จะต้องปกป้องสิทธิประโยชน์ของบริษัทหากผลการตรวจสอบความน่าเชื่อถือทางด้านสินเชื่อของลูกค้าลดน้อยลง ลูกค้าจะต้องลงทะเบียนตามวิธีการที่บริษัทต้องการเมื่อลูกค้าประสงค์จะเพิ่มวงเงินสินเชื่อ
4. ลูกค้าจะต้องชำระเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียมในการใช้วงเงินและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายให้แก่บริษัท ตามข้อกำหนดนี้ ลูกค้าต้องชำระให้บริษัทไม่น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่ระบุในใบสมัคร/หนังสือสัญญา หรือเนื้อหาตามข้อตกลง ตามกำหนดวันชำระรายเดือนที่บริษัทและลูกค้าตกลงร่วมกันโดยชำระที่เคาน์เตอร์ธนาคาร จุดบริการรับชำระเงิน ของลูกค้าของบริษัท ทางไปรษณีย์ จากการหักบัญชีธนาคาร หรือวิธีการอื่นใดที่บริษัทกำหนด ลูกค้าจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการชำระสินเชื่อตามที่ระบุในข้อกำหนดนี้ เมื่อลูกค้าชำระที่เคาน์เตอร์ธนาคาร จุดบริการรับชำระเงิน ของลูกค้าของบริษัท ทางไปรษณีย์ หรือหักบัญชีธนาคาร (ต่อไปเรียกว่า “หน่วยงานภายนอก”) ลูกค้าต้องชำระภายในเวลาทำการ หรือเวลาให้บริการของสำนักงาน/หน่วยงานภายนอกที่รับชำระเงินนั้น
5. บริษัทจะนำเงินที่ได้รับชำระจากลูกค้าไปหักชำระหนี้ตามลำดับ ดังต่อไปนี้ (ก) ค่าใช้จ่ายต่างๆ (ข) ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้ที่ค้างชำระ (ค) ค่าธรรมเนียมในการใช้วงเงินที่ค้างชำระ (ง) ดอกเบี้ยที่ค้างชำระ (จ) ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้ (ฉ) ค่าธรรมเนียมในการใช้วงเงิน (ช) ดอกเบี้ย และ (ซ) เงินต้น
6. ลูกค้าสามารถขอชำระคืนเงินต้นคงค้างทั้งหมดหรือบางส่วน ก่อนถึงวันที่กำหนดชำระเงินได้ โดยลูกค้าจะต้องชำระพร้อมกับค่าใช้จ่ายต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้ ค่าธรรมเนียมในการใช้วงเงิน และดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจนถึงวันที่ลูกค้าได้ชำระคืนเงินต้นดังกล่าวข้างต้น

7. ลูกค้ายินยอมจ่ายดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียมในการใช้วงเงินและค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียมในการใช้วงเงิน

ดอกเบี้ย 15.00 % ต่อปี
ค่าธรรมเนียมในการใช้วงเงิน 0.00 % -10.00 % ต่อปี
(บริษัทจะเป็นผู้กำหนดในเรื่องค่าธรรมเนียม
ในการใช้วงเงินและแจ้งลูกค้าตามวิธีการที่บริษัทกำหนด)

2. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานราชการ

2.1 ค่าอากรแสตมป์ 1 บาทต่อทุกๆ วงเงินที่อนุมัติ
2,000 บาท และ 1 บาท สำหรับเศษของ 2,000 บาท

3. ค่าใช้จ่ายที่จ่ายให้แก่หน่วยงานภายนอก หรือบุคคลอื่น

3.1 ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการชำระเงิน*

ชำระที่เคาน์เตอร์ของธนาคาร	15-35 บาท/ครั้ง
ชำระที่เคาน์เตอร์เซอร์วิส	15-25 บาท/ครั้ง
ชำระที่ทำการไปรษณีย์ไทย	15 บาท/ครั้ง
และเคาน์เตอร์ที่มีสัญลักษณ์ PAY AT POST	
ชำระโดยหักบัญชีธนาคาร	10-30 บาท/ครั้ง
ชำระผ่านเครื่อง ATM	10-30 บาท/ครั้ง

ชำระผ่านระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ	10-30 บาท/ครั้ง
ชำระผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	10-30 บาท/ครั้ง
ชำระผ่านระบบ Mobile Banking	10-30 บาท/ครั้ง

3.2 ค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบข้อมูลเครดิต

(กรณีลูกค้าสมัครใหม่และเปลี่ยนสัญญา)

ผลการตรวจสอบข้อมูลเครดิต ปรากฏข้อมูลสับสนหรือข้อมูล
บัญชีอันใดอันหนึ่ง 12 บาท/ครั้ง

ผลการตรวจสอบข้อมูลเครดิตไม่ปรากฏทั้งข้อมูลสับสนและ
ข้อมูลบัญชี 5 บาท/ครั้ง

(ในกรณีที่ผลการอนุมัติไม่ผ่านจะไม่จัดเก็บเงินค่าธรรมเนียม
ตรวจสอบข้อมูลเครดิต)

3.3 ค่าใช้จ่ายในกรณีเงินในบัญชีไม่พอจ่าย ไม่มี
(กรณีชำระหนี้โดยการหักบัญชีกับสถาบันการเงินอื่น)

3.4 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้

ในช่วงที่ลูกค้ามีการค้างชำระ หากบริษัทมีการแจ้ง
ติดตามทวงถามหนี้จะเกิดค่าติดตามทวงถามหนี้ดังต่อไปนี้
และค่าติดตามทวงถามหนี้ที่เกิดขึ้นในช่วงที่มีการ

ค่างชำระจะคำนวณรวมไปในยอดเรียกชำระของแต่ละเดือนถัดไป หลังจากที่พักสถานะค่างชำระแล้ว

- ค่างชำระตั้งแต่ 1 วัน จนถึง 30 วัน
คิดเป็นจำนวน 50 บาท
- ค่างชำระเกิน 30 วัน คิดเพิ่ม 100 บาท
และตั้งแต่นั้นเป็นต้นไป
จะคิดเพิ่มอีก 100 บาท ทุกๆ 30 วัน
- กรณีที่ค่างวด หรือยอดเรียกชำระในแต่ละเดือน ไม่เกิน 1,000 บาท จะไม่เกิดค่าติดตามทวงถามหนี้

หมายเหตุ: - * ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการชำระเงิน ตามข้อ

3.1 หน่วยงานภายนอกอื่นๆ จะเป็นผู้กำหนด และค่าธรรมเนียมดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามที่เรียกเก็บจริงโดยผู้ให้บริการรับชำระเงิน

4. ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานของบริษัท

4.1 ค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้

ในช่วงที่ลูกค้ามีการค่างชำระ หากบริษัทมีการแจ้งติดตามทวงถามหนี้ จะเกิดค่าติดตามทวงถามหนี้ดังต่อไปนี้ และค่าติดตามทวงถามหนี้ที่เกิดขึ้นในช่วงที่มีการค่างชำระ จะคำนวณรวมไปในยอดเรียกชำระของแต่ละเดือนถัดไป หลังจากที่พักสถานะค่างชำระแล้ว

- ค่างชำระตั้งแต่ 1 วัน จนถึง 30 วัน
คิดเป็นจำนวน 50 บาท
- ค่างชำระเกิน 30 วัน คิดเพิ่ม 100 บาท
และตั้งแต่นั้นเป็นต้นไป
จะคิดเพิ่มอีก 100 บาท ทุกๆ 30 วัน
- กรณีที่ค่างวด หรือยอดเรียกชำระในแต่ละเดือน ไม่เกิน 1,000 บาท จะไม่เกิดค่าติดตามทวงถามหนี้

4.2 ค่าขอใบแจ้งหนี้ยอดบัญชีของแต่ละงวด ไม่มี (ชุดที่ 2 เป็นต้นไป)

4.3 ค่าขอตรวจสอบรายการ ไม่มี

8. ลูกค้าจะสูญเสียประโยชน์แห่งเงื่อนไขเวลาที่ โดยไม่ต้องได้รับคำบอกกล่าวจากบริษัท เมื่อมีเหตุการณ์ใด เหตุการณ์หนึ่งดังต่อไปนี้เกิดขึ้นแก่ลูกค้า และบริษัทสามารถเรียกให้ลูกค้าชำระหนี้ทั้งหมดได้โดยพลัน

(ก) ลูกค้าถูกศาลสั่งให้เป็นบุคคลไร้ความสามารถ ถูกศาลสั่งให้ทรัพย์สินของลูกค้าอยู่ภายใต้การจัดการของศาล หรือศาลมีคำสั่งให้ทรัพย์สินอยู่ภายใต้การดูแลควบคุมของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์

(ข) เมื่อลูกค้าถึงแก่ความตาย

(ค) เมื่อลูกค้าถูกบังคับคดี ถูกยึดหรืออายัดทรัพย์ หรือยอมให้ถูกยึดหรืออายัดตามกฎหมายหรือคำพิพากษา

9. ถ้ามีเหตุการณ์ใด เหตุการณ์หนึ่งดังต่อไปนี้เกิดขึ้นแก่ลูกค้า บริษัทจะถือว่าเป็นเหตุผิดสัญญา ซึ่งบริษัทจะบอกกล่าวลูกค้าเป็นหนังสือ เพื่อแก้ไขเหตุผิดสัญญาดังกล่าวภายในระยะเวลาอันสมควร

(ก) เมื่อลูกค้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญาลับฉบับนี้

(ข) เมื่อลูกค้าให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ หรือมอบเอกสารหลักฐานใดๆ ที่มีข้อความอันเป็นเท็จ หรือเป็นเอกสารปลอมแก่บริษัท

(ค) เมื่อลูกค้าไม่ชำระหนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนหนึ่งของหนึ่งงวดใดงวดหนึ่งให้ถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขของสัญญาลับฉบับนี้

ลูกค้าจะสูญเสียประโยชน์แห่งเงื่อนไขเวลาที่ หากลูกค้าไม่แก้ไขเหตุแห่งการผิดสัญญาภายในเวลาที่กำหนดไว้ในคำบอกกล่าว บริษัทมีสิทธิที่จะเรียกให้ลูกค้าชำระหนี้ทั้งหมดที่ยังคงค่างชำระให้แก่บริษัทได้ทันที อย่างไรก็ตาม กรณีที่บริษัทได้รับความยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากธนาคารแล้ว ลูกค้ายินยอมให้บริษัทสามารถหักเงินจากบัญชีดังกล่าวได้เต็มจำนวนของยอดหนี้ที่ค่างชำระ

10. บรรดาคำบอกกล่าวที่บริษัทต้องจัดทำขึ้นเป็นหนังสือตามกฎหมายหรือข้อกำหนดนี้ บริษัทจะดำเนินการจัดส่งคำบอกกล่าวนั้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับไปยังที่อยู่ลูกค้าที่ได้รับมอบไว้ในตอนลงทะเบียน หรือที่อยู่ที่มีการแจ้งครั้งสุดท้ายโดยให้ถือว่าเป็นการจัดส่งให้ลูกค้าโดยชอบด้วยกฎหมายและให้ถือว่าลูกค้าได้รับทราบแล้ว ลูกค้าจะต้องแจ้งบริษัทถึงการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ รายละเอียดการติดต่อ สถานที่ทำงานหรือข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า โดยจะแจ้งให้บริษัททราบถึงการเปลี่ยนแปลงทุกครั้งภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้มีการเปลี่ยนแปลงตามวิธีการที่บริษัทกำหนด ถ้าเอกสารที่บริษัทส่งให้แก่ลูกค้านั้นไม่ถึงลูกค้า หรือ ถึงลูกค้าล่าช้า เนื่องจากลูกค้าไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ถือว่าการจัดส่งดังกล่าวได้ไปถึงลูกค้าแล้วโดยชอบ ณ เวลาที่หนังสือบอกกล่าวนั้นควรไปถึง ถ้าหากบริษัทได้ส่งไปยังที่อยู่ ตามที่ลูกค้าแจ้งไว้ให้แก่บริษัท ทั้งนี้ไม่จำเป็นต้องคำนึงว่าจะถึงตัวลูกค้า หรือมีผู้ได้รับไว้หรือไม่ก็ตาม ในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลถูกเปิดเผยแก่บุคคลที่สาม ด้วยเหตุผลนอกเหนือจากความรับผิดชอบของบริษัท เช่น ลูกค้าไม่แจ้งเปลี่ยนแปลงข้อมูล ความผิดพลาดในการส่งเอกสารของไปรษณีย์ เป็นต้น บริษัทจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น ลูกค้าอาจเรียกร้องให้บริษัทเปลี่ยนแปลงวันที่ถึงกำหนดชำระหนี้ในแต่ละเดือนได้โดยแจ้งให้บริษัททราบล่วงหน้า เมื่อวันที่จะได้รับเงินได้ของลูกค้ามีการเปลี่ยนแปลงไป

11. ไม่ว่าในระหว่างที่สัญญาลับฉบับนี้มีผลหรือไม่ และตลอดเวลาที่ลูกค้าเป็นลูกค้าของบริษัท ลูกค้ายินยอมให้บริษัทซึ่ง

เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิต ใช้เปิดเผย จัดส่ง และรับข้อมูลต่างๆ ของลูกค้าซึ่งเปิดเผยหรือให้แก่บริษัท หรือ แก่สมาชิกและผู้ให้บริการ และนิติบุคคลใดที่ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับข้อมูลเครดิต (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทข้อมูลเครดิต”) ทั้งที่ได้เปิดเผยโดยตรงต่อบริษัทและที่เป็นข้อมูลของลูกค้าที่บริษัทข้อมูลเครดิตได้รับจากสมาชิกและผู้ให้บริการรายอื่นเพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์สินเชื่อ การอนุมัติวงเงินและสินเชื่อ การทบทวนสินเชื่อ การต่ออายุสัญญาสินเชื่อ การบริหารและป้องกันความเสี่ยงตามคำสั่งของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจ ข้อมูลเครดิต หรือเพื่อวัตถุประสงค์ในทางกฎหมาย และบริษัทข้อมูลเครดิตจะส่งต่อไปยังผู้ใช้บริการ ความยินยอม ข้างต้น หมายความว่ารวมถึงลูกค้ายินยอมให้บริษัทนำข้อมูลของลูกค้าที่ได้รับจากบริษัทข้อมูลเครดิตเฉพาะส่วนที่ไม่สามารถระบุตัวตน เช่น ชื่อ นามสกุล เลขที่ประจำตัวบัตรประชาชน ไปใช้เป็นปัจจัยหนึ่งในการจัดทำแบบจำลอง ด้านเครดิต รวมทั้งอาจมอบหมายให้บุคคลภายนอกใดๆ ดำเนินการดังกล่าวแทนได้ ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจ ข้อมูลเครดิตซึ่งบริษัทอาจขอให้ลูกค้าลงนามยินยอมหรือให้ความยินยอม ดังกล่าวในเอกสารแยกต่างหาก

นอกจากนั้นบริษัทอาจใช้ข้อมูลของลูกค้าในการเสนอบริการ/สินค้าที่บริษัทเห็นว่าประโยชน์แก่ลูกค้าโดยเมื่อได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากลูกค้าแยกต่างหาก ซึ่งลูกค้ามีสิทธิปฏิเสธการให้ความยินยอมดังกล่าว ทั้งนี้ลูกค้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าทดแทนใดๆ จากบริษัทที่เกิดจากการกระทำของบริษัทข้างต้น

12. บริษัทอาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียมในการใช้วงเงิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ และวิธีการคิดเงินต้น อัตราดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียมในการใช้วงเงิน และค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งได้ระบุไว้ในข้อกำหนดเป็นอัตราและวิธีการตามที่บริษัท เห็นสมควร การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของข้อกำหนด

โดยบริษัทจะปิดประกาศเผยแพร่รายละเอียดอัตราดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าบริการ และค่าธรรมเนียมใดๆ และค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุ เมื่อบริษัทออกประกาศ หรือเปลี่ยนแปลงประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานทุกแห่ง ตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดและบริษัทจะประกาศเผยแพร่ประกาศไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ก่อนวันที่ประกาศนั้นจะมีผลใช้บังคับ

บริษัทจะทำการแจ้งลูกค้าเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียมในการใช้วงเงินและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ทำให้ลูกค้าเสียประโยชน์ โดยการบอกกล่าวลูกค้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนมีการเปลี่ยนแปลง อย่างไรก็ตาม ในกรณีเร่งด่วนบริษัทจะแจ้งการเปลี่ยนแปลงโดยการประกาศในหนังสือพิมพ์ภาษาไทยรายวันไม่น้อยกว่า 7 วันและจะส่งคำบอกกล่าวเป็นหนังสือให้แก่ลูกค้า ในกรณีที่มีการเพิ่มอัตราดอกเบี้ยให้อีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้ในกรณีที่บริษัทจะประกาศกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุ ตามข้อ 7.2 ถึง 7.4 รวมทั้งเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องเนื่องกับค่าใช้จ่ายซึ่งทำให้ลูกค้าเสียประโยชน์ ลูกค้าตกลงตามอัตราที่เปลี่ยนแปลงดังกล่าว เมื่อบริษัทได้ทำการแจ้งเรื่องการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามที่ได้จ่ายไปจริงและพอสมควรแก่เหตุดังกล่าวโดยการบอกกล่าวล่วงหน้าแก่ลูกค้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนการเปลี่ยนแปลงมีผลใช้บังคับ หรือระยะเวลาใดๆ ที่กฎหมายอาจกำหนดเปลี่ยนแปลง รวมทั้งบริษัทได้ประกาศเผยแพร่ ประกาศการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานทุกแห่ง และในเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน หรือระยะเวลาใดๆ ที่กฎหมายอาจกำหนดเปลี่ยนแปลงก่อนวันที่ประกาศนั้นจะมีผลใช้บังคับแล้วเท่านั้น

13. ในกรณีที่บริษัทผ่อนผันการชำระหนี้หรือการปฏิบัติตามข้อกำหนดให้แก่ลูกค้าไม่ถือว่าเป็นการสละสิทธิหรือเสียสิทธิใดๆ ของลูกค้าภายใต้สัญญาฉบับนี้

14. คำขอสินเชื่อ ใบสมัครและสัญญาสินเชื่อหมุนเวียนทั่วไป ประกาศอัตราดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม รวมทั้งที่บริษัท อาจประกาศกำหนด หรือเปลี่ยนแปลงในภายหลัง ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ ในกรณีที่ข้อความใดข้อความหนึ่ง หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้กลายเป็นข้อความที่เป็นโมฆะขัดกับกฎหมาย ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สมบูรณ์ หรือใช้บังคับมิได้ในประการใดๆ ตามกฎหมาย ให้ส่วนอื่นๆ ของสัญญาฉบับนี้ยังคงมีผลสมบูรณ์ และใช้บังคับได้ตามกฎหมายและไม่เสื่อมเสียไปเพราะความเป็นโมฆะ ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่สมบูรณ์ หรือใช้บังคับมิได้ของข้อความดังกล่าวนี้ และให้สัญญาฉบับนี้อยู่ภายใต้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย

15. บริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดของลูกค้าที่ให้ไว้หรือมีอยู่กับบริษัท หรือข้อมูลที่ได้รับมาจากบุคคลอื่นตามช่องทางที่ท่านได้ให้ไว้ ในขั้นตอนการสมัครหรือในระหว่างการทำธุรกรรม ไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่บริษัทแจ้งไว้เท่านั้น โดยจะเก็บเป็นเวลา 15 ปี นับจากวันสิ้นสุดสัญญา สำหรับ Voice log / IP Address จะทำการจัดเก็บเป็นระยะเวลา 6 เดือน และ Cookies จะทำการจัดเก็บเป็นเวลา 3 เดือน

บริษัทจะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ภายในขอบเขตวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- 16.** (1) เพื่อใช้พิจารณาการสมัครสินเชื่อ, การใช้บริการอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น
(2) เพื่อใช้ยืนยันตัวตนตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินหรือใช้ตรวจสอบคุณสมบัติ ฯลฯ ในการใช้งานผลิตภัณฑ์หรือการบริการทางการเงิน

- (3) เพื่อใช้บริหารจัดการการทำการธุรกรรมต่อเนื่อง เช่น จัดการวันกำหนดชำระของธุรกรรมสินเชื่อ เป็นต้น
- (4) เพื่อส่งมอบข้อมูลแก่บุคคลที่สามารถภายในขอบเขตที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานอย่างเหมาะสม เช่น กรณีที่ต้องส่งข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บริษัทข้อมูลเครดิตแห่งชาติ เป็นต้น
- (5) เพื่อใช้ดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเหมาะสมในกรณีที่ได้รับมอบหมายงานเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด หรือบางส่วนจากผู้ประกอบการอื่น
- (6) เพื่อใช้สิทธิหรือปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาที่ได้ทำกับลูกค้า, กฎหมาย ฯลฯ
- (7) เพื่อใช้ยกเลิกการทำการธุรกรรมหรือใช้ในการจัดการหลังยกเลิกการทำการธุรกรรม
- (8) เพื่อให้ดำเนินธุรกรรมกับลูกค้าได้อย่างเหมาะสมและราบรื่น
- (9) เพื่อใช้ในธุรกรรมอื่นๆ เช่น การโอนขายและค่าประกันหนี้

บริษัทอาจโอนสิทธิเรียกร้องทั้งหมดหรือบางส่วนที่บริษัทมีภายใต้สัญญาฉบับนี้แก่บุคคลภายนอกและอาจเปิดเผย

17. ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้แก่บุคคลดังกล่าวเท่าที่จำเป็น ในกรณีดังกล่าวนี้บริษัทจะต้องบอกกล่าวลูกค้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่าหนึ่งงวดของการชำระเงินกู้หรือดอกเบี้ย ก่อนวันที่การโอนสิทธิเรียกร้องมีผลบังคับ

บริษัทอาจมอบหมายให้องค์กรภายนอกที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายดำเนินการแทนบริษัทได้ โดยบริษัท

18. สามารถเปิดเผยข้อมูลของลูกค้าให้กับองค์กรภายนอกเหล่านั้นได้เท่าที่จำเป็นภายในวัตถุประสงค์ตามข้อกำหนดสัญญาดังต่อไปนี้

- เพื่อการรับสมัคร การให้กู้ และการติดตามทวงถามหนี้กับลูกค้า
- เพื่อใช้พิมพ์เอกสารและจัดส่งไปให้ลูกค้า
- เพื่อการขนส่ง จัดเก็บ ทำลายเอกสารของลูกค้า
- เพื่อการพัฒนา การใช้ และการบำรุงรักษาระบบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูลของลูกค้า

ทั้งนี้ องค์กรภายนอกดังกล่าวนี้ หมายความว่ารวมถึง บุคคลที่อยู่ในต่างประเทศ ซึ่งอาจไม่มีการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในระดับเดียวกับประเทศไทย

19. บริษัทอาจขอคัดสำเนาทะเบียนบ้านของลูกค้าจากหน่วยงานรัฐ เมื่อบริษัทเห็นว่ามี ความจำเป็น อาทิเช่น เพื่อการติดตามทวงถาม เป็นต้น

20. ลูกค้าสามารถขอให้บริษัทเปิดเผย, แก้ไข, เพิ่มเติม, ลบ, หรือเพิกถอนข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าได้ โดยดำเนินการตามขั้นตอนที่บริษัทกำหนด ซึ่งขั้นตอนที่บริษัทกำหนด หมายถึง [การยื่นเอกสาร “หนังสือคำร้องสำหรับเจ้าของข้อมูล”] โดยสามารถรับเอกสารดังกล่าวได้ที่ เว็บไซต์บริษัท (<https://www.promise.co.th/>) จุดให้บริการและทางไปรษณีย์ และในกรณีดังต่อไปนี้ บริษัทอาจจำเป็นต้องปฏิเสธคำร้องขอของลูกค้า เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- (1) กรณีที่ไม่สามารถแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนได้ว่าผู้ยื่นคำร้องเป็นเจ้าของข้อมูลหรือมีอำนาจในการยื่นคำร้องดังกล่าว
- (2) คำร้องขอดังกล่าวไม่สมเหตุสมผล อาทิ กรณีที่ผู้ร้องขอไม่มีสิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล หรือไม่มีข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ที่บริษัท เป็นต้น
- (3) คำร้องขอดังกล่าวเป็นคำร้องขอฟุ่มเฟือย อาทิ เป็นคำร้องขอที่มีลักษณะเดียวกัน หรือ มีเนื้อหาเดียวกันซ้ำๆ กันโดยไม่มีเหตุอันสมควร เป็นต้น
- (4) บริษัทไม่สามารถให้ท่านเข้าถึงข้อมูล ทำสำเนา หรือเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลได้เนื่องจากเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายหรือคำสั่งศาลและการปฏิบัติตามคำขออนุญาตจะส่งผลกระทบต่อโอกาสให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น อาทิ การเปิดเผยข้อมูลนั้นเป็นการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่สามด้วย หรือเป็นการเปิดเผยทรัพย์สินทางปัญญา หรือ ความลับทางการค้าของบุคคลที่สาม
- (5) ในกรณีที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย หรือ กรณียกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมายและกรณีที่มีการร้องขอให้เปิดเผย, แก้ไข, เพิ่มเติม, หรือลบเนื้อหาข้อมูลส่วนบุคคลที่รวบรวมมาได้ บริษัทจะดำเนินการให้อย่างรวดเร็ว

21. ช่องทางการติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO: Data Protection Officer) มีดังนี้

[ที่อยู่ติดต่อ] 159/19-20 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ ห้อง 1201 ชั้น 12 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก)

แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 [หมายเลขโทรศัพท์] 02-036-9302